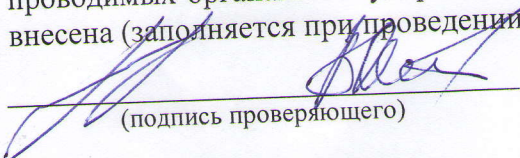



Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

  
(подпись проверяющего)

  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

1. Копия распоряжения о проведении плановой, выездной проверки от 26.05.2016г. № 3733/Р
2. Копия распоряжения о назначении на должность директора МБОУ ДО ЦВР №100Л от 01.11.2010г. Переверзеву О.Г.
3. Копия договора № 1 от 01.03.2016г. о безвозмездной аренде нежилых помещений МБОУ ДО ЦВР, находящегося в муниципальной собственности МО «Кашарский район».

Подписи лиц, проводивших проверку:

  
А.П. Алексенко

В.П. Максимов

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):  
Директор МБОУ ДО ЦВР Переверзева Ольга Гаезовна

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 08 ” июня 20 16 г.

  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)