

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
Центр внешкольной работы Кашарского района
(МБОУ ДО ЦВР)

ПРИКАЗ

от 09.01.2025г.

сл. Кашары

№ 8

План мероприятий по обеспечению
антитеррористической защищенности
объекта МБОУ ДО ЦВР
на 2024-2025 учебный год.

Во исполнение постановления Правительства РФ от 02.08.2019г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», акта обследования и категорирования объекта (территории) (адрес местонахождения: Россия, Ростовская область, Кашарский район, сл. Кашары, ул. Мира д.7, присвоенная объекту (территории) категория опасности - четвертая категория),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать следующие мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности:

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки выполнения
1.	Знакомство со ст. 2,3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом».	Директор	1 раз в год
2.	Приказ «Об организации пропускного режима работы в здание и на территорию образовательного учреждения». Приказ «О назначении ответственного за организацию и обеспечение контрольно – пропускного режима».	Директор	Январь 2025г.
3.	Приказ «Об утверждении списка автотранспорта, имеющего право проезда на территорию МБОУ ДО ЦВР». Приказ « О назначении ответственного за пропуск автотранспорта».	Директор	Январь 2025г.
4.	Приказ «Об усилении мер по обеспечению антитеррористической безопасности образовательного учреждения на 2024-2025 учебный год».	Директор	Январь 2025г.
5.	Приказ «О назначении ответственного за антитеррористическую безопасность учреждения».	Директор	Январь 2025г.
6.	Приказ «Об утверждении плана	Директор	Январь 2025г.

	работы антитеррористической группы на 2024-2025 учебный год.		
7.	Обновление информации на стенде по антитеррору.	Директор, ответственный по антитеррору	Январь 2025г. Далее: 1 раз в квартал или по мере необходимости
8.	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, калитке.)	Директор	постоянно
9.	Регистрация посетителей и автотранспорта в журналах регистрации.	уборщик служебных помещений	ежедневно
10.	Соблюдение пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию МБОУ ДО ЦВР.	уборщик служебных помещений	ежедневно
11.	Разработка инструкций, памяток по антитерроризму, информационных плакатов.	Директор, методист, педагог - организатор.	По мере необходимости
12.	Ежедневный контроль над содержанием территории и здания в надлежащем порядке с отметкой в журнале обхода территории.	Все сотрудники МБОУ ДО ЦВР	ежедневно
13.	Осмотр территории на наличие посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Все сотрудники МБОУ ДО ЦВР	ежедневно
14.	Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	Директор	1 раз в год
15.	Постоянное содержание в порядке чердачных и подсобных помещений, проверка состояния ограждений, обеспечение контроля над освещенностью территории МБОУ ДО ЦВР в темное время суток. Проверка наличия и исправности средств пожаротушения. Контроль над исправным состоянием системы видеонаблюдения.	Директор, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания,	Постоянно
16.	Размещение информации по антитеррору на официальном сайте МБОУ ДО ЦВР.	Директор	По мере обновления.
17.	Заключение договоров на обслуживание: АПС, «Тревожной кнопки», системы видеонаблюдения и т.п.	Директор	Сентябрь 2024г.- Январь 2025г.
18.	Контроль над исправностью работы системы АПС.	Директор	Постоянно

19.	Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору всех сотрудников МБОУ ДО ЦВР, родителей.	Директор	По мере необходимости
20.	Проведение инструктажей с сотрудниками МБОУ ДО ЦВР по безопасности и антитеррористической защищенности.	Директор	Ежеквартально
21.	Занятия, тематические беседы с обучающимися « Как вызвать полицию», «Как вести себя с незнакомыми людьми», «Когда я дома один» и т.п.	Педагоги дополнительного образования	Согласно годовому плану
22.	Проведение тактико - практических учений по отработке эвакуации обучающихся при возникновении ЧС	Директор, педагоги дополнительного образования	2 раза в год
23.	Проведение тренировок с сотрудниками МБОУ ДО ЦВР по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта	Директор	2 раза в год
24.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	Директор, педагоги дополнительного образования	2 раза в год
25.	Изготовление наглядных пособий по антитеррористической безопасности для обучающихся.	Директор, методист	По мере необходимости.
26.	Проведение родительских собраний, а также бесед с родителями о режиме посещения МБОУ ДО ЦВР	Директор, педагоги дополнительного образования	2 раза в год
27.	Анализ работы по антитеррористической защищенности	Директор	Май 2025г.
Долгосрочные мероприятия			
1.	Замена старых камер видеонаблюдения	Директор	По мере поступления финансирования
2.	Установка дополнительных камер видеонаблюдения для более широкого охвата территории	Директор	По мере поступления финансирования

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ДО ЦВР



В.И. Полякова