

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования Центр внешкольной работы
Кашарского района

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол от «29» 10 2021 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ ДО ЦВР
Кашарского района
приказ №58.1 от «29» 10.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплатах надбавки за интенсивность и высокие результаты работы по организации образовательного процесса педагогическим работникам МБОУ ДО ЦВР Кашарского района

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о выплатах надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса педагогическим работникам МБОУ ДО ЦВР Кашарского района (далее – Положение) разработано с целью усиления материальной заинтересованности педагогических работников МБОУ ДО ЦВР Кашарского района в повышении качества образовательного и воспитательного процессов, развития творческой активности и инициативы, эффективного решения поставленных целей и задач. Цель оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников – обеспечение зависимости оплаты труда от результатов работы путём процедур объективного оценивания качества результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счёт соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ ДО ЦВР Кашарского района.

1.2. Надбавки за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ устанавливаются на основе показателей и критериев, позволяющих оценить результативность и эффективность труда работников, в пределах фонда оплаты труда учреждения.

1.3. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается:

1.3.1. Педагогическим работникам в зависимости от результативности труда и качества работы по организации образовательного процесса.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в процентах от должностного оклада (педагогическим работникам, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема учебной нагрузки) или в абсолютном размере. Порядок ее установления и размеры в зависимости от достигнутых показателей, а также критерии оценки результативности и качества труда педагогических работников определяются учреждением самостоятельно и утверждаются локальным нормативным актом по оплате труда.

Конкретные размеры надбавки за интенсивность и высокие результаты работы по результатам оценки труда педагогических работников утверждаются приказом руководителя учреждения.

1.4. Порядок, размеры, условия осуществления выплат надбавки за интенсивность и высокие результаты работы, шкала баллов для критериев оценки, критерии оценки показателей работы, форма представления материалов по самоанализу деятельности педагогических работников разрабатываются Комиссией МБОУ ДО ЦВР Кашарского района по распределению педагогическим работникам надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса (далее – Комиссия) и согласовываются с педагогическим советом.

1.5. Комиссия состоит из директора, методиста, социального педагога, председателя профсоюзного комитета, педагогов дополнительного образования и утверждается приказом директора МБОУ ДО ЦВР Кашарского района.

1.6. Решение о назначении и размере выплат принимает директор МБОУ ДО Кашарского района.

1.7. Директор МБОУ ДО ЦВР Кашарского района утверждает показатели качества работы педагогических работников для установления размера выплаты, а также форму представления материалов по самоанализу деятельности.

1.8. Выплаты надбавки за за интенсивность и высокие результаты работы по организации образовательного процесса педагогическим работникам осуществляются в соответствии с приказом директора МБОУ ДО ЦВР Кашарского района и на основании протокола педагогического совета.

1.9. Выплаты надбавки за интенсивность и высокие результаты работы по организации образовательного процесса педагогическим работникам осуществляются пропорционально фактически отработанному времени.

1.10. Назначение выплат производится два раза в год (отчетный период - полугодие):

- за период с января по июнь с учётом результатов I-го полугодия учебного года;
- за период с июля по декабрь с учётом результатов II-го полугодия учебного года.

2. Порядок установления выплат надбавки за интенсивность и высокие результаты работы по организации образовательного процесса.

2.1. Выплаты педагогическим работникам устанавливаются директором МБОУ ДО ЦВР Кашарского района с учётом показателей и критериев, характеризующих результаты работы педагогических работников.

2.2. Педагогические работники представляют Комиссии материалы по самоанализу деятельности в соответствии с утверждёнными критериями.

2.3. Форма самоанализа – показатели работы в баллах + портфолио педагогического работника.

2.4. Сроки представления педагогическим работником материала по самоанализу:

- до 5 июля (по состоянию на 1 июля);
- до 10 января (по состоянию на 31 декабря).

2.5. Сроки представления материала по самоанализу педагогическим работником, работающим по совместительству:

- до 30 мая (по состоянию на 1 июня);
- до 10 января (по состоянию на 31 декабря).

2.6. Директор МБОУ ДО ЦВР Кашарского района на основании выводов Комиссии принимает решение о персональном назначении выплат по каждому педагогическому работнику, издаёт приказ об осуществлении выплат надбавки за интенсивность и высокие результаты работы по организации образовательного процесса.

2.7. Не производится назначение выплат надбавки за интенсивность и высокие результаты работы по организации образовательного процесса следующим категориям педагогических работников:

- не проработавшим отчётный период (полугодие) для назначения выплат стимулирующего характера в должности педагогического работника;
- имеющим дисциплинарные взыскания в отчётном периоде.

2.8. Расчёт размеров выплат педагогическим работникам производится по результатам отчётных периодов, что позволяет учитывать динамику учебных достижений.

Накопление первичных данных для расчёта показателей ведётся в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагогического работника в рамках внутриучрежденческого контроля по утверждённым критериям и показателям результатов самоанализа.

2.9. Размер выплат каждому педагогическому работнику с июля по декабрь включительно определяется следующим образом:

- производится подсчёт баллов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагогического работника в рамках внутриучрежденческого контроля за период с января по июнь включительно предыдущего учебного года;
- размер части ФОТ, запланированного на период с июля по декабрь включительно, делится на общую сумму баллов всех педагогических работников. В результате получается денежный вес в рублях каждого балла;
- денежный вес умножается на количество баллов каждого педагогического работника, в результате получается размер выплаты педагогическому работнику с июля по декабрь включительно, которые выплачиваются ежемесячно.

2.10. Размер выплат в период с января по июнь включительно определяется следующим образом:

- производится подсчёт баллов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагогического работника в рамках внутришкольного контроля за период с июля по декабрь включительно;
- размер части ФОТ, запланированного на период с января по июнь включительно, делится на общую сумму баллов всех педагогических работников, в результате получается денежный вес в рублях каждого балла;
- денежный вес умножается на количество баллов каждого педагогического работника, в результате получается размер выплаты педагогическому работнику с января по июнь включительно, которые выплачиваются ежемесячно.

2.11. Размер выплат каждому педагогическому работнику, работающему по совместительству, с сентября по декабрь включительно (при условии продолжения работы в должности педагогического работника) определяется следующим образом:

- производится подсчёт баллов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагогического работника, работающему по совместительству, в рамках внутриучрежденческого контроля за период с января по май включительно предыдущего учебного года;

- размер части ФОТ, запланированного на период с июля по декабрь включительно, делится на общую сумму баллов всех педагогических работников. В результате получается денежный вес в рублях каждого балла;

- денежный вес умножается на количество баллов каждого педагогического работника, в результате получается размер выплаты педагогическому работнику, работающему по совместительству, с сентября по декабрь включительно, которые выплачиваются ежемесячно.

2.12. Размер выплат каждому педагогическому работнику, работающему по совместительству, с января по май включительно определяется следующим образом:

- производится подсчёт баллов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагогического работника, работающему по совместительству, в рамках внутриучрежденческого контроля за период с сентября по декабрь включительно;

- размер части ФОТ, запланированного на период с января по июнь включительно, делится на общую сумму баллов всех педагогических работников. В результате получается денежный вес в рублях каждого балла;

- денежный вес умножается на количество баллов каждого педагогического работника, в результате получается размер выплаты педагогическому работнику, работающему по совместительству, с января по май включительно, которые выплачиваются ежемесячно.

2.13 Показатель 2.12 «Востребованность дополнительных общеразвивающих программ» рассчитывается следующим образом.

$$V_{\text{пед}} = \frac{\sum_{i=1}^n \frac{O_{\text{факт } i}}{O_{\text{макс } i}}}{n}, \text{ если } \frac{O_{\text{факт } i}}{O_{\text{макс } i}} < 65\%, \text{ то } \frac{O_{\text{факт } i}}{O_{\text{макс } i}} = 0$$

, где

$V_{\text{пед}}$ – востребованность программ, которые ведет педагогический работник,

$O_{\text{факт } i}$ – фактическое число обучающихся в i -й группе,

$O_{\text{макс } i}$ – максимально возможное (согласно документам Учреждения) число обучающихся в i -й группе,

n – число групп дополнительных общеразвивающих программ, которые ведет педагогический работник и в которых обучаются дети с применением социальных сертификатов.

Показатель определяется по состоянию на последнее число каждого календарного месяца.

Если $V_{\text{пед}} < 60\%$, то стимулирующая выплата педагогическому работнику по данному основанию не начисляется.

Если $V_{\text{пед}} \geq 60\%$, то размер стимулирующей выплаты педагогическому работнику за соответствующий месяц рассчитывается по формуле:

$$СВ = ДО * V_{\text{пед}}$$

, где

СВ – размер стимулирующей выплаты педагогическому работнику за соответствующий месяц,

ДО – должностной оклад (ставка) педагогического работника за соответствующий

3. Оценка результативности и качества работы педагогических работников по организации образовательного процесса .

№	Критерии и показатели	Баллы	Наличие подтверждающих документов
1. Владение современными образовательными технологиями и методиками, эффективность их применения			
1.1	Использование современных образовательных технологий	1	Распечатка на бумажном носителе (заверенная руководителем ОУ) 2 занятий, подтверждающих обоснованное и эффективное использование педагогом современных технологий
1.2	Повышение квалификации в области владения навыками пользователя персонального компьютера*: курсы пользователя ПК	1	*При прохождении курсов за отчетный период Копия документа о прохождении курсов пользователя ПК или владения информационно-коммуникационными технологиями, полученного в учреждениях (организациях), заверенная руководителем

			образовательного учреждения.
1.3	Использование электронных образовательных ресурсов (ЭОР) в работе с учащимися, их родителями, педагогами: наличие собственного сайта, страницы на сайте образовательного учреждения, блога и др.	1 1 1 1	Конспекты не менее 2 уроков с применением ЭОР, ИКТ Перечень ЭОР к разделам программы, скриншоты страниц сайтов, других электронных ресурсов
1.4	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка	2	Удостоверения, дипломы, сертификаты, справка о заочном обучении (указать ВУЗ, факультет, специальность), справка об обучении в аспирантуре, (указать ВУЗ, специальность)
	2. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта		
2.1	Разработка программ элективных курсов, факультативов и т, прошедших экспертизу на уровне учреждения	1-3	Сертификат - при обобщении на муниципальном и региональном уровне. Выписка из протокола заседания методического совета - при обобщении опыта на уровне ОУ
2.2	Разработка коррекционно-развивающих программ, прошедших экспертизу на уровне Центра, муниципалитета .	1-3	Сертификат - при обобщении на муниципальном и региональном уровне. Выписка из протокола заседания методического совета - при обобщении опыта на уровне ОУ
2.3	Наличие опубликованных собственных методических	1-3	

	<p>разработок, имеющих соответствующий гриф и выходные данные:</p> <p>муниципального</p> <p>регионального</p> <p>всероссийского уровня</p>		<p>Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, сертификат.</p>
<p>2.4</p>	<p>Наличие опубликованных статей, научных публикаций, имеющих соответствующий гриф и выходные данные:</p> <p>Размещение материалов на интернет-сайтах</p> <p>муниципального</p> <p>регионального</p> <p>всероссийского уровня</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p>	<p>Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, сертификат.</p> <p>Баллы суммируются, но не более 5</p>

2.5	<p>Наличие опубликованных учебно–методических пособий, имеющих соответствующий гриф и выходные данные:</p> <p>муниципального</p> <p>регионального</p> <p>всероссийского уровня</p>	1-3	<p>Титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, интернет адрес, сертификат.</p>
2.6	<p>Публичное представление собственного педагогического опыта в форме открытых занятий, мероприятий, мастер-классов</p>	1	<p>Отзывы (по установленной форме) не менее 2 уроков/занятий педагогического работника учреждения дополнительного профессионального педагогического образования, председателя районного или</p>

			городского методического объединения. Список открытых мероприятий, заверенный руководителем, по форме: дата, тема занятия, мероприятие, в рамках которого имело место данное выступление; программы мероприятий и другие подтверждающие документы
2.7	Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, круглых столах, проведение мастер-классов:	2	Список выступлений, мастер-классов, заверенный руководителем образовательного учреждения, составленный по форме: дата, место, тема, название мероприятия.
	муниципального	3	Программа мероприятия, выписки из протоколов, приказов; При наличии 2х и более выступлений, на муниципальном, региональном или всероссийском уровнях +1 балл (но не более 3)
	регионального	4	
	всероссийский уровень/международный уровень*	5	*количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от числа выступлений (но не более трех)
2.8	Результативность участия в профессиональных конкурсах:		Копии грамот, дипломов, приказов/распоряжений, заверенные руководителем образовательного учреждения.
	Участие (не зависимо от уровня)	1	

	<p>Победитель, лауреат/дипломант конкурса муниципального уровня*</p> <p>регионального</p> <p>всероссийского</p>	<p>2</p> <p>3</p>	<p>*количество баллов по каждому из показателей может суммироваться в зависимости от результативности участия (но не более трех конкурсов)</p>
2.9	<p>Общественная активность: участие в экспертных комиссиях, апелляционных комиссиях, в жюри профессиональных конкурсов, творческих группах.</p>	1	Копии приказов, распоряжений.
2.10	<p>Деятельность в методической системе Центра:</p> <p>- активное участие в работе МО, являлся экспертом / рецензентом учебно-методических материалов коллег в ОУ</p> <p>- выступление на педсоветах</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>Заключение МО,</p> <p>Сценарии и материалы к праздникам и предметным неделям</p>
2.11	<p>Организованные и проведенные мероприятия:</p> <p>- внутрицентровский уровень</p> <p>- муниципальный уровень</p> <p>- региональный уровня</p>	<p>1</p> <p>3</p> <p>5</p>	Статистические данные
2.12	Востребованность	5	Статистические данные, НОК,

	дополнительных общеразвивающих программ		мониторинг
3. Результаты воспитательной работы			
3.1	Результаты участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, смотре, выставках участие победа (в зависимости от уровня муниципальный, региональный, всероссийский)	1 2-3	Сертификаты участника, грамоты и дипломы победителя При наличии побед во всероссийских и международных мероприятиях более 1 призового места +2 балла, муниципальных или региональных +1 балл (но не более 10 балл
3.2	Отсутствие пропусков занятий воспитанниками без уважительной причины	1	Статистические данные
3.3	Отсутствие травматизма среди обучающихся.	1	По оценке администрации
4. Результаты взаимодействия			
4.1	Активное взаимодействие: а) с классными руководителями, родителями социальным педагогом.	1-3	Дата, тема и результат взаимодействия

4.2	Доля родителей (%), удовлетворённых качеством образовательной деятельности педагога доп. образования		по результатам письменного опроса родителей
	80% и более	5	
	50 – 79%	3	
	30 – 49%	1	
5. Исполнительская дисциплина в ведении документации			
5.1.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	1	По оценке администрации
5.2	Обеспечение своевременного составления, утверждения, представления отчетной документации	1	По оценке администрации
6. 6. Награды и поощрения за успехи в профессиональной деятельности			
6.1	Грамоты, Благодарности, благодарственные письма в том числе от общественных организаций:	1	Копии Грамот, Благодарностей, благодарственных писем, заверенные руководителем образовательного учреждения.
	7. Отсутствие случаев травматизма на занятиях за отчетный период	1	Выписки из приказов руководителя ОУ.

4. Заключительная часть.

МБОУ ДО ЦВР Кашарского района имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству в сфере оплаты труда.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются по согласованию с педагогическим советом и профсоюзным комитетом.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 479392069178180993905932985988858338549683813799

Владелец Переверзева Ольга Гаезовна

Действителен с 04.04.2023 по 03.04.2024